

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования

администрации муниципального образования -

Шигловский муниципальный район

Начальник УО

(должность)

Н.А. Чиленёва

(расшифровка подписи)



«15» января 2023 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения муниципального образования – Шигловский муниципальный район Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Шигловский районный Дом детского творчества муниципального образования - Шигловский муниципальный район Рязанской области

Дата начала  
действия  
01.01.2023

Коды  
ББ52

Дата  
окончания  
действия  
<1>

Вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования -  
Шигловский муниципальный район дополнительное образование детей и взрослых

образование в области спорта и отдыха

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

85.41.1

(указывается вид деятельности учреждения из  
общероссийского базового перечня или регионального перечня)



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер рестрорвой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) <7>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <8>										
							(наименование показателя для <4>)	(наименование показателя для <4>)	(наименование показателя для <4>)	единица измерения	код по ОКЕИ <5>	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й планового периода)	2025г год (2-й планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000.9 9.0.ББ52А Е04000	Не указан 0	Не указано	Техни ческой	Очная		Количес тво человек 0-часов	Человек 0-час	539	1080	1080	1080				10	108
В том числе по сертификатам персоналифицированного финансирования:																
8042000.9 9.0.ББ52А Е52000	Не указан 0	Не указано	Физку льтури о- спорти вной	Очная		Количес тво человек 0-часов	Человек 0-час	539	6120	6120	6120				10	612
В том числе по сертификатам персоналифицированного финансирования:																
8042000.9 9.0.ББ52А Е76000	Не указан 0	Не указано	Худож ествен ной	Очная		Количес тво человек 0-часов	Человек 0-час	539	31900	31900	31900				10	3190
В том числе по сертификатам персоналифицированного финансирования:																
8042000. 99.0.ББ52 АЖ24000	Не указан 0	Не указано	Социа льно- педаго гическ ой	Очная		Количес тво человек 0-часов	Человек 0-час	539	16848	16848	16848				10	2551
В том числе по сертификатам персоналифицированного финансирования:																
									12312	12312	12312				0	0

4. Муниципальные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок её (его) установления:

Муниципальный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление администрации муниципального образования – Шилловский муниципальный район Рязанской области «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования – Шилловский муниципальный район Рязанской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» № 652 от 02.11.2022 года.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:  
(наименование, номер и дата муниципального правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Сеть Интернет	Самообследование образовательной организации	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	1 раз в квартал
Информационные стенды	Режим работы, расписание занятий и другая информация	Регулярно
Буклеты	Визитная карточка образовательного учреждения	1 раз в год



3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		код по ОКЕИ <5>	описание работы	Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>			
			длина	измерения			20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода да)	20 год (2-й год планового периода да)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода а)	20 год (2-й год планового периода да)	в процен тах		в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)										

Часть 3. Прочие сведения о муниципальной задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - ликвидация образовательного учреждения;
  - реорганизация образовательного учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
  - непосредственное предоставление Услуги – организация образовательного процесса
  - предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующем типу и виду образовательного учреждения;
  - ответственный за оказание муниципальной услуги – директор учреждения.
  - содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательной программой, утверждаемой и реализуемой учреждением, с учетом типа и вида учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, включающей в себя учебный план и рабочие программы;
  - основания для внесения изменений в муниципальное задание:
    - 1) изменение ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, находящимися в ведении управления образования администрации муниципального образования – Шилловский муниципальный район Рязанской области;

- 2) изменение потребности в муниципальной услуге более чем на десять процентов;
- 3) отклонение фактического объема оказываемых муниципальных услуг более чем на десять процентов.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом проверок	Управление образования администрации муниципалитетного образования – Шилковский муниципальный район Рязанской области
Камеральная проверка	В соответствии с планом проверок	Управление образования администрации муниципалитетного образования – Шилковский муниципальный район Рязанской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – 1 раз в год.
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – до 1 февраля очередного финансового года (следующего за отчетным).
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания – до 1 декабря текущего года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.
  - 4.3.1. Отчет представляется по утвержденной форме.
  - 4.3.2. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно.
  - 4.3.3. Публичный отчет руководителя муниципального учреждения.
  - 4.3.4. Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества.
  - 4.3.5. Формы статистической отчетности.
  - 4.3.6. Предоставление отчета по всем показателям работы учреждения в отчетном году (помимо указанных в муниципальном задании количественных и качественных показателей).
  - 4.3.8. Предоставление информации о кредиторской задолженности, в том числе просроченной
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <9> \_\_\_\_\_